

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №2 «Ивушка»**



Утверждено

Заведующий МБДОУ «Детский сад №2 «Ивушка»

О.В.Воробьева /

Приказ от «04» 11 2017 г.

№ 248

**Положение  
об опорном пункте на базе муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №2 «Ивушка» п.Красногвардейское  
Республики Крым.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок организации деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Ивушка» п.Красногвардейское Республики Крым.

1.2. Опорный пункт в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными и нормативно правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым в сфере образования, Положением об опорных пунктах на базе муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Красногвардейского района Республики Крым и настоящим Положением.

1.3. Опорный пункт ресурсного центра – это форма организации совместной деятельности Управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым, ресурсного центра МБДОУ «Детский сад №5 «Непоседа» п.Красногвардейское и педагогических коллективов МБДОУ в области повышения профессионального уровня и методического сопровождения педагогов МБДОУ по Социально-коммуникативному направлению деятельности.

1.4. Опорный пункт должен обладать необходимыми материально-техническими, информационными, методическими, кадровыми и иными ресурсами по выбранному направлению образовательных областей основной образовательной программы дошкольного образования.

1.5. Признание МБДОУ «Детский сад №2 «Ивушка» опорным пунктом не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения и в Уставе не фиксируется.

## **2. Основные цели и задачи.**

2.1. Целью деятельности опорного пункта является обеспечение развития инновационной инфраструктуры в системе образования, а также создание условий для развития детей по социально-коммуникативному направлению деятельности.

2.2. Опорный пункт способствует реализации следующих задач:

- обобщение и распространение положительного опыта реализации социально-коммуникативного направления образовательной области основной образовательной программы дошкольного образования;
- оказание методической поддержки педагогическим и руководящим работникам МБДОУ по внедрению в практику их работы новых образовательных технологий и форм организации образовательной деятельности по социально-коммуникативному направлению.
- организация сетевого взаимодействия МБДОУ по различным направлениям образовательных областей основной образовательной программы дошкольного образования;
- выявление, сопровождение и поддержка одаренных детей, создание условий непрерывного образования.

## **3. Организация деятельности.**

3.1. Деятельность опорного пункта осуществляется в соответствии с планом работы на учебный год, согласованным с управлением образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым, который является составной частью плана работы ресурсного центра МБДОУ «Детский сад №5 «Непоседа» п.Красногвардейское.

3.2. С целью широкого доступа к результатам деятельности опорного пункта создается блок материалов и размещается на сайте МБДОУ и информационно-методического отдела МКУ «Центр обслуживания учреждений образования».

3.3. Деятельность опорного пункта реализуется по следующим направлениям:

- организация сотрудничества с организациями Красногвардейского района – социальными партнерами;
- разработка методических рекомендаций, проектов и иных материалов по социально-коммуникативному направлению деятельности;
- реализация на основе опорного пункта повышения квалификации педагогических и руководящих кадров МБДОУ;
- оказание методической и консультативной помощи МБДОУ Красногвардейского района.

3.4. С целью оказания методической помощи педагогическим работникам опорный пункт:



- проводит семинары, практикумы, консультации, стажировки, занятия, тренинги, конференции и т.п.;
- разрабатывает методические рекомендации;
- разрабатывает и апробирует дидактические материалы, средства наглядности и др.;
- готовит публикации в научно-методические сборники, региональные педагогические издания;
- активно участвует в муниципальных и республиканских мероприятиях.

3.5. При опорном пункте создается рабочая группа, в состав которой входят старший воспитатель, воспитатели и специалисты.

3.6. Результатом деятельности опорного пункта являются методические материалы: методические рекомендации, проекты и видеозаписи непосредственно образовательной и других видов деятельности, диагностические материалы, и т.д. Нарботки опорных пунктов используются для проведения семинаров, вебинаров, конкурсов, мастер-классов, практикумов, дискуссий по социально-коммуникативному направлению деятельности.

3.7. Формами деятельности опорного пункта могут быть:

- для педагогических работников: индивидуальные, коллективные, дистанционные консультации; круглые столы по проблеме; практические занятия; деловые игры; научно-практические семинары; презентации педагогической деятельности; мастер-классы; творческие лаборатории; открытые просмотры; сетевое взаимодействие и др.
- для воспитанников МБДОУ: организованные виды деятельности; дополнительные образовательные услуги.

3.8. Прекращение работы опорного пункта МБДОУ осуществляется в следующих случаях:

- в связи с завершением программы деятельности опорного пункта;
- утраты актуальности направления деятельности, его перспективности для развития муниципальной системы образования;
- изменений в кадровом составе МБДОУ, влияющие на работу опорного пункта;
- выявление в ходе изучения работы опорного пункта нарушений законодательства.

3.9. Прекращение деятельности опорного пункта оформляется приказом управления образования Администрации Красногвардейского района.

#### **4. Управление деятельностью опорного пункта**

4.1. Приказом начальника управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым назначается руководитель опорного пункта, ответственный за организацию его работы, подготовку и представление отчетной документации, своевременный анализ и оформление результатов работы.

4.2. Руководитель опорного пункта в своей деятельности руководствуется Положением об опорных пунктах на базе муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Красногвардейского района Республики Крым, планом работы и выполняет следующие функции:

- определяет порядок комплектования и состав рабочей группы сотрудников опорного пункта;
- обеспечивает качественную подготовку сотрудников опорного пункта – специалистов по социально-коммуникативному направлению деятельности;
- организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных ресурсов;
- отчитывается о ходе и результатах деятельности опорного пункта;
- своевременно предоставляет информацию о своей деятельности на сайт МБДОУ и на сайт ИМС МКУ «ЦОУО».

4.3. Рабочая группа опорного пункта в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, планом работы и выполняет следующие функции:

- участвует в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках деятельности опорного пункта;
- организует и проводит занятия и иные мероприятия по социально-коммуникативному направлению;
- участвует в мониторинге результатов деятельности опорного пункта;
- участвует в повышении квалификации педагогических работников МБДОУ по социально-коммуникативному направлению деятельности.